



**COMUNE DI NEVIANO
PROVINCIA DI LECCE**

Prot.n. 10427 DEL 19.10.2022

Sede municipale, 19.10.2022

Alle Amministrazioni Comunali della Regione
Puglia
Alle Amministrazioni Provinciali
di Lecce, Brindisi, Taranto, Bari, BAT,
Foggia

Oggetto: Richiesta di utilizzo di graduatorie a tempo indeterminato in corso di validità per assunzioni presso il Comune di Neviano. Anno 2022. N.1 Assistente sociale da destinare al Settore Servizi Sociali part-time al 50% (18 ore cadauno)

Questo Ente ai sensi della vigente normativa in materia assunzionale e nel rispetto della programmazione di fabbisogno di personale parte integrante del P.I.A.O. 2022/2024, intende procedere per l'anno 2022 al reclutamento del seguente personale a tempo indeterminato utilizzando le graduatorie in corso di validità di altri Enti, in assenza di graduatorie proprie:

- n°01 - Assistente Sociale da destinare al Settore Servizi Sociali in part-time al 50% (18 ore cadauno) Categoria D;

Si chiede ai Comuni ed alle Province in indirizzo di voler comunicare, con cortese urgenza e **comunque entro 10 giorni** dalla data di ricezione della presente, all'indirizzo PEC protocolloneviano@pec.rupar.puglia.it, la disponibilità a concedere, previa convenzione, l'utilizzo di graduatorie a tempo indeterminato in corso di validità per analoghe categorie, profili professionali e regime giuridico.

Qualora, nello spirito di leale collaborazione tra Enti, venga manifestata tale disponibilità si chiede di indicare, per le graduatorie di cui si concede l'utilizzo, *la data di approvazione delle stesse nonché l'elenco dei vincitori/ideonei non assunti o assunti a tempo determinato con i relativi dati anagrafici e di recapito* (inclusi, qualora disponibili, indirizzi e-mail o pec e numeri telefonici).

Si precisa, che questo Ente con nota prot. n°10344 del 17.10.2022, ha provveduto all'obbligatorio esperimento della mobilità ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs.n.165/2000 nei confronti dei sopra elencati profili professionali, mentre intende avvalersi della facoltà introdotta dall'art.3, c.8 della Legge n.56/2019, di non esperire la mobilità volontaria ex art. 30 comma 2-bis del D.Lgs.n.165/2000.

La scelta tra soggetti da assumere secondo le citate modalità di reclutamento, nel rispetto dei presupposti e condizioni di legge e regolamentari, in caso di riscontri plurimi, avverrà secondo i criteri e modalità individuati nel Regolamento Comunale vigente.

Il mancato riscontro alla presente nota entro il termine suddetto, sarà considerato quale inesistenza di graduatorie e/o mancato assenso all'utilizzo delle stesse, ai fini del seguito dei procedimenti di competenza di questo Ente.

La presente, a scopi divulgativi, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Settore Affari Generali Segreteria
Dott.ssa Daniela C.A.O.



Il Segretario Comunale
Dott.ssa Giuliana GRASSO