



COMUNE DI NEVIANO

- PROVINCIA DI LECCE -

Cap. 73040 - Via Dante Alighieri n. 4 - C.F. n.80010970756

Tel. 0836 – 610711 (selez. passante) - Fax n. 0836 – 610799

SETTORE AFFARI GENERALI SEGRETERIA

Sede municipale, 29.12.2022

Prot.n.12941

Alle **Amministrazioni Comunali della Regione Puglia**
Alle **Amministrazioni Provinciali**
di Lecce, Brindisi, Taranto, Bari, BAT, Foggia

Oggetto: Richiesta di utilizzo di graduatorie a tempo indeterminato e part-time in corso di validità per assunzione presso il Comune di Neviano di un Istruttore Direttivo Tecnico cat. D (D1) a tempo determinato. Anno 2022.

Questo Ente, ai sensi della vigente normativa in materia assunzionale e nel rispetto del Piano Triennale del fabbisogno di personale, come previsto nell'aggiornamento del PIAO 2022-2024 annualità 2022 approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n.41 del 22/12/2022, intende procedere per l'anno 2022 al reclutamento del seguente personale **a tempo determinato** utilizzando le graduatorie a tempo indeterminato e in corso di validità di altri Enti, in assenza di graduatorie proprie:

- **n°01 Istruttore Direttivo Tecnico di categoria D (D1) a tempo determinato in part time al 50% per n.04 mesi fatte salve esigenze diverse**

Si chiede ai Comuni ed alle Province in indirizzo di voler comunicare, con cortese urgenza e comunque **entro 10 giorni dalla data di ricezione della presente**, all'indirizzo **PEC: protocolloneviano@pec.rupar.puglia.it**, la disponibilità a concedere, previa convenzione, l'utilizzo di graduatorie a tempo indeterminato in corso di validità per analoga categoria, profilo professionale e regime giuridico.

Qualora, nello spirito di leale collaborazione tra Enti, venga manifestata tale disponibilità si chiede di indicare, per le graduatorie di cui si concede l'utilizzo, la data di approvazione delle stesse nonché l'elenco dei vincitori idonei non assunti con i relativi dati anagrafici e di recapito (inclusi, qualora disponibili, indirizzi e-mail o pec e numeri telefonici).

La scelta tra soggetti da assumere secondo le citate modalità di reclutamento, nel rispetto dei presupposti e condizioni di legge e regolamentari, in caso di riscontri plurimi, avverrà secondo i criteri individuati nel Regolamento Comunale vigente in materia e secondo le disposizioni di legge vigente in materia di vincoli della spesa del personale.

Il mancato riscontro alla presente nota entro il termine suddetto, sarà considerato quale inesistenza di graduatorie e/o mancato assenso all'utilizzo delle stesse, ai fini del seguito dei procedimenti di competenza di questo Ente.

La presente, a scopi divulgativi, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Settore Affari Generali Segreteria

Dott.ssa Daniela CALO'

