



COMUNE DI NEVIANO
- PROVINCIA DI LECCE -

Cap. 73040 - Via Dante Alighieri n. 4 - C.F. n.80010970756

Tel. 0836 – 610711 (selez. passante) - Fax n. 0836 – 610799

RELAZIONE ILLUSTRATIVA SULL'UTILIZZO DELLE SOMME - Contributo 5 per mille IRPEF – Anno Finanziario 2022.

1. Oggetto della Relazione

La presente relazione illustra le modalità di impiego delle somme percepite dal Comune di Neviano relative alla quota del 5 per mille dell'IRPEF per l'anno di imposta 2021, erogate nell'esercizio 2024. Il Comune di Neviano risulta tra gli enti estratti per il controllo del rendiconto, come da nota prefettizia n. 9251 del 20/01/2026.

2. Destinazione del Contributo

In conformità con le finalità di utilità sociale previste dalla normativa, l'Amministrazione Comunale ha deciso di destinare tali fondi al sostegno della mobilità e della salute dei cittadini, con particolare riferimento alle fasce della popolazione che necessitano di cure termali.

Nello specifico, le somme sono state utilizzate per il finanziamento del servizio di trasporto collettivo per i residenti che hanno effettuato cicli di cure presso la struttura di Santa Cesarea Terme.

3. Intervento Realizzato

L'intervento ha garantito la copertura delle spese per il servizio di trasporto bus nel periodo compreso tra il 14 settembre e il 30 settembre 2023.

Finalità: Agevolare l'accesso alle cure termali, assicurando il trasporto gratuito o agevolato ai cittadini.

Procedura di affidamento: Il servizio è stato affidato alla ditta Bus Service Polimeno Srl (con sede in Cutrofiano), a seguito di apposito impegno di spesa assunto con determinazione RG n. 367 del 27/11/2023.

Documentazione probatoria: L'utilizzo dei fondi è attestato dalla seguente documentazione allegata: Fattura n. 52 del 09/02/2024 emessa da Bus Service Polimeno Srl per l'importo totale di € 3.300,00 (i.i.).

Determinazione del Responsabile del Settore n. 25 del 15/02/2024 (Registro Generale n. 76 del 19/02/2024) avente ad oggetto la liquidazione della predetta fattura.

4. Risultati Ottenuti

L'impiego delle somme ha permesso di: Garantire la continuità di un servizio sociale essenziale per il benessere fisico della cittadinanza.

Rispettare l'impegno assunto dall'Amministrazione con l'avviso pubblico del 23/08/2023 (prot. n. 8802), che informava la cittadinanza della gratuità del trasporto per le cure termali.

5. Conclusioni

Si dichiara che le somme assegnate sono state interamente ed esclusivamente utilizzate per le finalità di spesa sociale descritte, nel pieno rispetto dei vincoli previsti dal D.P.C.M. 23 aprile 2010 e successive modificazioni.

Neviano, 04/02/2026.

Sottoscrizione:

Il Responsabile del Servizio Finanziario _____

Il Responsabile dei Servizi Sociali _____

MODELLO A

**RENDICONTO DELL'UTILIZZO DELLA QUOTA DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF
AL SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' SOCIALI
ATTRIBUITA NELL'ANNO 2024 E RIFERITA ALL'ANNO FINANZIARIO 2022 E ANNO DI
IMPOSTA 2024**

(Articolo 12, decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 aprile 2010 aggiornato con le istruzioni
del Decreto del Presidente del Consiglio 7 luglio 2016)

Comune di NEVIANO Prov. LE

Codice Ente 80010970756

Importo totale percepito dal Ministero Interno € 516,06

Il presente modello va compilato in caso di affidamento del servizio a enti esterni
al Comune

- 1 - Ente beneficiario e denominazione sociale BUS SERVICE POLIMENO SRL
- 2 - Codice fiscale dell'ente 03828150759
- 3 - Sede legale VIA VECCHIA CORIGLIANO 33 - 73020
CUTROFIANO (LE)
- 4 - nome e cognome e codice fiscale del rappresentante legale
ROPEO POLIMENO - PLMRCE72R25D237W
- 5 - Indirizzo di posta elettronica info@busservicepolimeno.it
- 6 - Scopo dell'attività sociale Servizio di Trasporto persone
- 7 - Anno finanziario a cui si riferisce l'erogazione 2022 (esercizio 2024)
- 8 - Data di percezione delle somme 2024
- 9 - Importo assegnato € 516,06
- 10 - Importo delle spese finanziate con il 5 per mille destinate alle spese di
funzionamento del beneficiario distinte con l'indicazione della loro riconduzione
alle finalità del soggetto beneficiario:

Tipologia spesa di funzionamento	importo	riconduzione ad attività sociale dell'ente
a) Spese per risorse umane	€	%

b) Spese per beni e servizi

(indicare tipi di beni)

SERVIZIO DI TRASPORTO

€ 3.300,00

%

PER CURE TERMALI A

€

%

SANTA CESAREA TERME

€

%

c) Altro :

€

%

.....

€

%

11 - altre voci di spesa riconducibili direttamente agli scopi sociali dell'ente

TRASPORTO COLLETTIVO PER RESIDENTI PER L'EFFETTUAZIONE DI
CURE TERMALI, COME DA AVVISO DEL 23.08.2023

12 - Eventuali somme accantonate, per la realizzazione di progetti pluriennali da
rendicontare nell'anno di utilizzazione : €

NEVIANO, li. 04/02/2026

Timbro dell'ente

Il Responsabile del servizio finanziario

Il Responsabile dei servizi sociali

L'organo di revisione economico-finanziario¹

1 - Per i comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti è richiesta la sottoscrizione da parte dell'unico componente del collegio; per i comuni con popolazione superiore è richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti e tre i componenti per il funzionamento del collegio, nel qual caso il documento va sottoscritto dai tre componenti.

FATTURA N. 52

Identificativo trasmittente: IT10209790152 - Progressivo invio: 2396 - Formato trasmissione: FPA12

Codice destinatario: B7BZEV

MITTENTE**BUS SERVICE POLIMENO SRL**

Identificativo fiscale ai fini IVA: IT03828150759
Codice fiscale: 03828150759
VIA VECCHIA CORIGLIANO 33
73020 Cutrofiano (LE)
IT

DESTINATARIO**Comune di Neviano**

Codice fiscale: 80010970756
Via Dante Alighieri 4
73040 Neviano (LE)
IT

Tipo documento:
Fattura (TD01)

Numero:
52

Data:
09/02/24

Valuta:
EUR

Importo totale documento: (*)
3.300,00

Arrotondamento:

Causale:

(*) Importo indicato dal fornitore

	Codice (T - V)	Descrizione	Periodo di riferimento (Da - A)	Quantità	Prezzo unitario	SC / MG	Totale	Iva (%)	Natura
1		Servizio di trasporto effettuato per Vs conto da Neviano a Santa Cesarea Terme e viceversa il 14 Settembre e dal 18 al 30 Settembre 2023		pz 1,00	3.000,00		3.000,00	10,00	

Aliquota IVA (%)	Arrotondamento e Spese accessorie	Totale imponibile	Totale imposta	Natura	Normativa	Esigibilità IVA
10,00		3.000,00	300,00			Scissione pagamenti (S)
					TOTALE	3.300,00

Pagamento

Cond./Mod. di pagamento	Decorrenza/termini	Beneficiario/Istituto finanziario	Altri dati
Pagamento completo (TP02) Bonifico (MP05) Importo: 3.000,00	Scadenza: 09/03/24	Istituto finanziario: Intesa Sanpaolo Spa IBAN: IT95S0306979624100000000436 ABI: 03069 CAB: 79624 BIC: BCITITMM	

Ordine di acquisto

Identificativo ordine di acquisto: Nr. Reg. 367
Data ordine di acquisto: 27/11/23
Codice CIG: Z153D73E9E

BUS SERVICE POLIMENO SRL - Identificativo fiscale ai fini IVA: IT03828150759 - Codice fiscale: 03828150759 - Regime fiscale: Ordinario (RF01)

Sede: VIA VECCHIA CORIGLIANO 33 - 73020 Cutrofiano (LE) - IT

Iscrizione REA: LE - 248283 - Capitale sociale: 0.00 - Numero soci: Più soci (SM) - Stato liquidazione: non in liquidazione (LN)

Telefono: 393 9493100 - Fax: 0836 513005 - E-mail: info@busservicepolimeno.it

**COMUNE DI NEVIANO**

C.F. 80010970756
P. Iva 03579910757

MANDATO N. 412
del 25/03/2024

Importo lordo	3.300,00	Ritenute	300,00	Importo netto	3.000,00
----------------------	-----------------	-----------------	---------------	----------------------	-----------------

IL TESORIERE Banca Popolare Pugliese

pagherà la somma di euro TREMILATRECENTO/00 ai sottoindicati per:

Oggetto

impregno 3.300 santa cesarea

Codice di bilancio: 12.03.1 Codice Risorse UE: 8

Piano finanziario: 1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

Capitolo PEG: 12031000 - INTERVENTI E SERVIZI A FAVORE DI ANZIANI

Liquidazione: 2024.188 CIG: Z153D73E9E

Reversali collegate: 77

Determina Liquidazione Numero 2024/76

Esercizio 2024

Residui

Residui iniziali	3.300,00
Mandati già emessi	0,00
Presente mandato	3.300,00
Disponibilità	0,00

Beneficiario

43438 - Bus Service Polimeno Srl

Indirizzo Via Vecchia Corigliano, SN -CUTROFIANO- (LE)

C.F. 03828150759 P. IVA 03828150759

Oggetto: Pagamento fattura n. 52

Modalità di pagamento: BONIFICO SPESE ESENTE Intesa Sanpaolo Spa Iban IT95S0306979624100000000436

Impegno 2023.930

Codice CGU 1.03.02.99.999

Codice Cofog: 10.2

Fruttifera Libera

Lordo	3.300,00
Ritenute	300,00
Netto	3.000,00

Fatture:

Numero	Data	Oggetto	Importo
52	09/02/2024	Servizio di trasporto effettuato per Vs conto da Neviano a Santa Cesarea Terme e vicevers	3.300,00

(Il Responsabile del Servizio)

Dott. DE PASCALI STEFANO

(gli importi sono espressi in Euro)

Tipo di pagamento:	cinque per mille	
Anno di Spettanza:	2024	
Data del pagamento:	16-07-2024	
Mandato Nr:		
Capitolo Nr:	1341	
Importo Contributo:	516,06	
Importo Pagato:	516,06	

COPIA



**Comune di
Neviano**
Provincia di Lecce

SETTORE AFFARI GENERALI - SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

**N. 25 del Registro di Settore
del 15/02/2024**

**N. 76 del Registro Generale
del 19/02/2024**

OGGETTO: Liquidazione fattura Bus Service Polimeno Srl n. 52 del 09.02.2024

Il giorno **19/02/2024**, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Premesso che:

- con avviso del 23.08.2023 prot.n.8802, pubblicato all'albo pretorio del Comune, è stata informata la cittadinanza della possibilità di manifestare interesse per effettuare cure termali presso la struttura di Santa Cesarea Terme, assicurando che il relativo servizio di trasporto sarebbe stato a carico del Comune;
- con determinazione RG.n. 367 del 27/11/2023 ad oggetto "Impegno somme trasporto Santa Cesarea Terme" è stato assunto impegno di spesa

Considerato che la ditta Bus Service Polimeno Srl, per il servizio prestato, tramite il Sistema di Interscambio (SdI), ha emesso la Fattura n. 52 del 09.02.2024 registrata al Protocollo Generale al n. 1773 del 13.02.2024 dell'importo complessivo di € 3.300,00 (i.i.);

Dato atto che è stata accertata d'ufficio la regolarità contributiva della ditta, giusto DURC on line Numero Protocollo INAIL_41580829 Data richiesta 29/11/2023 Scadenza validità 28/03/2024) acquisito al Prot. 1903 del 15.02.2024;

Vista la richiesta di informazioni antimafia ai sensi dell'art 91 del D.Lgs n. 159/2011 e smi, con tipologia in base all'art. 100 D.Lgs 159/2011, avanzata presso la BDNA, dall'Ente, con protocollo PR_LEUTG_Ingresso_0149472_20231123 e qualora dovessero essere comunicati dalla Prefettura successivi provvedimenti interdittivi antimafia di cui all'art. 91 del D.Lgs. 159/2011, il presente provvedimento e tutti gli atti consequenziali saranno revocati immediatamente e automaticamente, fatte salve le condizioni di cui all'art. 92, comma 3, del Decreto di cui sopra;

Ritenuto, pertanto, dover provvedere in merito;

VISTO:

- lo Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;
- il D.Lgs. n. 36/2023 - “Codice dei contratti”;
- l’art.3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm. sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- il Decreto della Commissione Straordinaria n.6 del 28.02.2023, con il quale venivano attribuite alla sottoscritta tutte le funzioni previste dall’art. 107 del “Testo Unico degli Enti Locali”, approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, relativamente al Settore Affari Generali – Segreteria – Servizi alla Persona;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa e facente parte integrante del presente atto,

1. di liquidare e pagare per il servizio svolto, Fattura n. 52 del 09.02.2024 registrata al Protocollo Generale al n. 1773 del 13.02.2024 dell’importo complessivo di € 3.300,00 (i.i.) alla ditta “BUS SERVICE POLIMENO SRL” con sede in Via --- omissis... ---;
2. di dare atto che la somma totale occorrente al pagamento della fattura di che trattasi è disponibile sul o 12031000 V Liv. 1.03.02.99.999 del Bilancio 2023 RR.PP.;
3. di disporre l’emissione del mandato di pagamento intestato alla ditta Bus Service Polimeno Srl, successivamente all’apposizione del visto di regolarità contabile, mediante accredito su c/c, riportato in fattura, di cui alle coordinate IBAN:--- omissis... ---;
4. di dare atto che la responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la Responsabile del Settore Affari Generali – Segreteria;
5. di dare atto che:
 - l’obbligazione di pagamento di cui al presente atto è esigibile nel corrente esercizio finanziario;
 - il termine ultimo di pagamento della somma suddetta è fissato al 31/12/2024;
 - la spesa assunta con il presente atto ed il pagamento conseguente sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a) – punto 2, D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009 e art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000);
6. Di dare atto, ai sensi dell’art. 6 bis della L. n. 241/1990 e della L. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all’adozione del presente atto;
7. di rilasciare parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi e per gli effetti dell’art. 147bis comma 1 D.Lgs.267/2000;
8. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore Economico Finanziario, per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e per i conseguenti adempimenti, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l’apposizione della predetta attestazione e sarà pubblicata sull’Albo Pretorio on line di questo Ente;
9. Di dare atto, ai sensi dell’art. 6 bis della L. n. 241/1990 e della L. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione all’adozione del presente atto;
10. Di rilasciare parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi e per gli effetti dell’art. 147bis comma 1 D.Lgs.267/2000;
11. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore Economico Finanziario, per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D.Lgs.

n. 267/2000 e per i conseguenti adempimenti, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione e sarà pubblicata sull'Albo Pretorio on line di questo Ente.

Il Responsabile di Settore
f.to Dott.ssa Daniela CALO'

UFFICIO GENERALE - SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Allegato al Verbale n. 12 del 18/03/2024

OGGETTO: Liquidazione attività dei servizi finanziari n. 22 del 08/02/2024

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COERENZA FINANZIARIA

La presente determina, in esecuzione dell'art. 10 del D.L. n. 118 del 2011, la

liquidazione delle attività dei servizi finanziari n. 22 del 08/02/2024.

Il Responsabile di Settore

f.to Dott.ssa Daniela CALO'

Il Responsabile di Settore

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Allegato n. 12 del 18/03/2024

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Daniela CALO'

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna sull'Albo Pretorio Informatico e viene attestata con data di pubblicazione 18/03/2024.

Il Responsabile di Settore

f.to Dott.ssa Daniela CALO'

Il Responsabile di Settore

f.to Dott.ssa Daniela CALO'



Comune di
Neviano
Provincia di Lecce

AFFARI GENERALI - SEGRETERIA

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Registro Generale Num. **76** del **19/02/2024**

OGGETTO: Liquidazione fattura Bus Service Polimeno Srl n. 52 del 09.02.2024

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.
Art.151, c.4 - D.Lgs. 18/08/2000, N. 267.

Neviano, li **21/02/2024**

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Dott. Stefano DE PASCALI

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Neviano, li **19/02/2024**

Il Responsabile di Settore
Dott.ssa Daniela CALO'

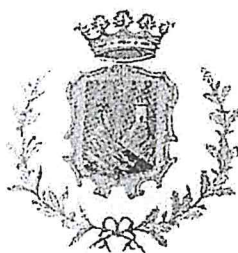
ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Informatico e rimarrà affissa per quindici giorni naturali e consecutivi.

Neviano, li **22/02/2024**

L'incaricato alla tenuta
dell'Albo Pretorio Informatico
f.to IASI ANTONIO

COMUNE DI NEVIANO
2 AGO. 2023
PROT. N° 8802
UFFICIO



**COMUNE DI NEVIANO
- PROVINCIA DI LECCE -**

RENDE NOTO

La Commissione Straordinaria intende raccogliere la manifestazione di interesse di cittadini che abbiano compiuto i 65 anni di età e che abbiano intenzione di effettuare cure termali a Santa Cesarea.

TRASPORTO GIORNALIERO C/O TERME SANTA CESAREA

Il ciclo di cura : dal 18 SETTEMBRE AL 30 SETTEMBRE 2023

Le spese del trasporto sono a carico del Comune.

Si fa presente che il numero di cittadini che potranno usufruire del servizio dovrà essere contenuto entro la capienza massima di un pullman di 50 posti e che qualora vi sia un numero di domande superiore si considererà l'ordine di arrivo al protocollo dell'Ente.

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'Ufficio di Segretariato Sociale e Servizi Sociali del Comune e Ufficio SPIOL Informagiovani negli orari di apertura al pubblico ovvero telefonicamente ai numeri 0836.610717 - 0836.610718 - 0836.610752

La manifestazione di interesse per Santa Cesarea dovrà pervenire entro il 5 Settembre 2023.

Resp. Affari Generali
Dott.ssa Daniela Calò

**Alla Commissione Straordinaria
del Comune di Neviano**

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CURE TERMALI

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ e residente in Neviano alla via _____

Tel. _____

Avendo preso visione dell'avviso

CHIEDE

di usufruire del trasporto c/o le **Terme di Santa Cesarea** nel periodo 18 Settembre -
30 Settembre 2023) per effettuare:

☐ inalazioni

☐ fanghi

Neviano, _____

Firma

Resp. Ufficio (firma)
Dott.ssa Pamela Celo

[Firma]



[Home](#) / [Novità](#) / [Comunicati](#)

/ Trasporto giornaliero c/o terme santa cesarea

Trasporto giornaliero c/o terme santa cesarea

Trasporto giornaliero c/o terme santa cesarea

doc03761620230823133500

Data di pubblicazione:

23/08/2023

Tempo di lettura:

1 min

Argomenti

Trasporto pubblico

Tipologia di contenuto

Comunicato stampa

Trasporto giornaliero c/o terme santa cesarea

A cura di

Settore Ragioneria/Tributi

La struttura Ragioneria/Tributi è responsabile della gestione finanziaria e contabile dell'ente. Cura la redazione del bilancio, la rendicontazione e

il controllo delle spese e delle entrate, la gestione dei tributi locali, come l'IMU, la riscossione e assistendo i cittadini r

Questo sito fa uso di cookie tecnici essenziali per la navigazione, di cookie di analisi e misurazione e di cookie di marketing. Selezionando "Accetta tutti i cookie" si acconsente all'uso di tutti i cookie. Selezionando "Rifiuta tutti i cookie" o chiudendo il browser, si rifiutano tutti i cookie tecnici: così facendo alcune funzionalità ed alcuni servizi non saranno disponibili.

La preferenza può essere modificata in qualsiasi momento.

RIFIUTA TUTTI I COOKIE

PERSONALIZZA I COOKIE

ACCETTA TUTTI I COOKIE

Documenti

File allegati



Doc0376162023082

(File pdf 540,12 kB)

Ulteriori informazioni

Data di pubblicazione

23/08/2023

Quanto sono chiare le informazioni su questa pagina?



Contatta il comune



[Leggi le domande frequenti](#)



[Richiedi assistenza](#)